

Број: 70

Датум: 27.06. 20 19. год.
БЕОГРАД

На основу члана 63. став 1. тачка 11) Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон и 73/2018), и члана 14. став. 1. тачка 11) Статута Високе медицинске школе струковних студија „Свети Василије Острошки“ у Београду, Савет Високе медицинске школе струковних студија „Свети Василије Острошки“ у Београду, на својој 1. седници одржаној 27.06.2019. године донео је

П Р А В И Л Н И К

О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим правилником утврђују се обавезе студената, лакше и теже дисциплинске повреде, дисциплинске мере, надлежни дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере у Високој медицинској школи струковних студија „Свети Василије Острошки“ у Београду (у даљем тексту: Школа).

Обавезе студента

Члан 2.

Студенти су дужни да у Школи, као и ван ње, чувају углед Школе и да се дисциплиновано понашају.

Уколико дође до повреде обавезе коју је својим поступком, односно радом учинио, или ако је пропустио да испуни своје обавезе, студент може да одговара дисциплински и материјално.

Однос дисциплинске повреде, кривичног дела и прекршаја

Члан 3.

Правноснажно утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе ст. 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

Дициплинске повреде

Члан 4.

Повреде обавеза могу бити лакше и теже.

Лакше дисциплинске повреде обавеза су:

- 1) недозвољено ометање наставе и испита на било који начин;
- 2) кршење реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе, које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;
- 3) долазак на предавања и друге облике наставе под дејством алкохола или опјних дрога;
- 4) вербално насиље (псовке, вређање, омаловажавање, уношење у лице и други облици насиља) над студентом или запосленим у Школи;
- 5) непридржавање прописа о заштити на раду;
- 6) неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање уџбеника и сл.);
- 7) намерно наношење материјалне штете средствима Школе, уколико штета не прелази новчану вредност од 50.000,00 динара.

Теже дисциплинске повреде обавеза су:

- 1) коришћење недозвољених средстава на испиту и полагање испита противно утврђеним правилима студија;
- 2) учествовање, помагање, организовање и дистрибуција недозвољених средстава приликом реализације предиспитних обавеза и испита („бубице“ и сл.);
- 3) полагање испита уместо другог;
- 4) преправка и уписивање података у јавну исправу коју издаје Школа или њихово коришћење;
- 5) преправка или дописивање података у наставне евиденције које води Школа или њихово коришћење;
- 6) неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање уџбеника и сл.) ради стављања у промет и стицања материјалне добити;
- 7) крађа имовине Школе, имовине запослених или имовине студената;
- 8) ширење националне, верске, расне и друге нетрпељивости;

- 9) недозвољено коришћење туђе помоћи при полагању испита, као и упућивање другог лица ради полагања испита;
- 10) подстрекавање, односно давање или помагање студенту у употреби алкохола, односно наркотичних средстава у просторијама Школе;
- 11) пушење у просторијама Школе;
- 12) политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Школе;
- 13) намерно угрожавање безбедности непридржавањем прописа о заштити на раду;
- 14) непридржавање прописа о безбедности и заштити здравља током наставе;
- 15) изазивање нереда у просторијама Школе;
- 16) изазивање или учествовање у тучи у просторијама Школе;
- 17) физичко насиље над студентом или запосленим у Школи;
- 18) насилно спречавање одржавања наставе;
- 19) три правноснажно изречене опомене или два укора за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања.

Дисциплинске мере

Члан 5.

Учиниоцу дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

- 1) опомена;
- 2) укор;
- 3) строги укор;
- 4) привремено удаљавање из Школе;
- 5) искључење.

Опомена и укор се изричу учиноцу лакше дисциплинске повреде, а строги укор, привремено удаљавање и искључење учиноцу теже дисциплинске повреде.

Привремено удаљавање

Члан 6.

Привремено удаљавање из Школе не може бити краће од 15 наставних недеља нити дуже од 30 наставних недеља.

Привремено удаљавање из Школе започиње првог радног дана наставне недеље која следи по доношењу коначне одлуке о изрицању ове дисциплинске мере.

За време трајања дисциплинске мере из става 1. овог члана студенту мирује статус.

Мера искључења

Члан 7.

Два правноснажно изречена строга укора или једно привремено удаљавање из Школе, за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања, повлаче при наредној тежој дисциплинској повреди дисциплинску меру искључења из Школе.

Мера искључења из Школе може се изрећи и у изузетно тешким случајевима намерног довођења присутних у Школи у животну опасност.

Олакшавајуће и отежавајуће околности

Члан 8.

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

- 1) тежина повреде и њене последице;
- 2) степен одговорности учиниоца дисциплинске повреде;
- 3) услови под којима је повреда учињена;
- 4) претходно понашање учиниоца дисциплинске повреде;
- 5) понашање учиниоца дисциплинске повреде у току поступка;
- 6) социјални статус учиниоца дисциплинске повреде;
- 7) став оштећеног ако се ради о таквој врсти повреде.

Одлагање изрицања дисциплинске мере

Члан 9.

Дисциплинска мера изриче се за школску годину у којој је учињена повреда обавеза.

Извршење дисциплинске мере искључења из Школе, може се одложити на период од шест месеци, ако надлежни орган оцени да би одлагањем било постигнуто васпитно дејство мере, уз услов да студент у периоду за које је одлагање одређено не изврши повреду обавеза и дужности.

ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ

Надлежност

Члан 10.

Дисциплински органи који воде дисциплински поступак су:

- 1) првостепена дисциплинска комисија као првостепени орган (у даљем тексту: првостепена комисија);
- 2) другостепена дисциплинска комисија као другостепени орган (у даљем тексту: другостепена комисија).

Састав дисциплинске комисије

Члан 11.

Првостепена комисија има три члана од којих сваки има заменика.

Председника првостепене комисије, једног члана и њихове заменике бира Наставно-стручно веће из реда наставника, а једног члана и његовог заменика бира Студентски парламент из реда студената.

Другостепена комисија има седам чланова од којих сваки има заменика.

Председника другостепене комисије, његовог заменика из реда чланова, четири члана и заменике бира Наставно-стручно веће из реда наставника, а два члана и њихове заменике бира Студентски парламент из реда студената.

Мандат дисциплинских органа

Члан 12.

Мандат чланова првостепене и другостепене комисије из реда наставника траје три године, а мандат чланова из реда студената траје две године.

Мандат чланова комисија из става 1. овог члана може се поновити још једном узастопно.

ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Дисциплинска пријава

Члан 13.

Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено у Школи, студент и друго заинтересовано лице.

Дисциплинска пријава се подноси у писаном облику и у њој се морају назначити: име и презиме учиниоца дисциплинске повреде, време, место и начин извршења

дисциплинске повреде, податке о штети ако је настала, доказе и потпис подносиоца.

Подношење дисциплинске пријаве

Члан 14.

Дисциплинска пријава се подноси директору.

Пре доношења одлуке о покретању дисциплинског поступка директор ће наложити Секретаријату да прибави писану изјаву студента у вези са дисциплинском повредом која му се ставља на терет.

Решење о одбацивању дисциплинске пријаве

Члан 15.

Директор ће решењем одбацивати дисциплинску пријаву ако утврди:

- 1) да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим правилником;
- 2) да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка

Члан 16.

Ако директор сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основа за вођење дисциплинског поступка, поднеће захтев за покретање дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:

- 1) име и презиме студента против кога се поступак покреће;
- 2) опис дисциплинске повреде и одредбу овог правилника у којој је предвиђена;
- 3) околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду;
- 4) доказе.

Захтев за покретање дисциплинског поступка доставља се првостепеној комисији у року од 48 сати од када директор поднесе захтев.

Правне последице покретања дисциплинског поступка

Члан 17.

Студент против кога је покренут дисциплински поступак (у даљем тексту: оптужени) не може да се испише са Школе све до правноснажног окончања дисциплинског поступка.

Пријава јавном тужиоцу

Члан 18.

Ако првостепена комисија по пријему захтева сматра да дисциплинска повреда има обележја кривичног дела, поднеће пријаву надлежном јавном тужиоцу.

У случају из става 1. овога члана, првостепена комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.

Заказивање расправе

Члан 19.

По пријему захтева за покретању дисциплинског поступка председник првостепене комисије заказује расправу на коју позива оптуженог, његовог браниоца и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

У позиву ће се оптужени поучити да има право да ангажује браниоца који може присуствовати расправи.

Уз позив се оптуженом доставља захтев из става 1. овог члана.

Позив се оптуженом доставља најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Време и место одржавања расправе објављује се на огласној табли Школе, најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Изостанак оптуженог или браниоца са расправе

Члан 20.

У случају изостанка са расправе уредно позваног оптуженог или његовог браниоца, расправа ће се одложити.

Ако се лица из става 1. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу који су уредно примила, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у њиховом одсуству.

Расправа

Члан 21.

Расправа пред првостепеном комисијом је усмена, јавна и води се на српском језику.

Ако је оптужени лице са посебним потребама, расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

Одлуке Комисије

Члан 22.

По завршетку расправе првостепена комисија може обуставити дисциплински поступак или оптуженог ослободити од одговорности или га огласити одговорним.

Решење о обустави дисциплинског поступка

Члан 23.

Решење о обустави дисциплинског поступка првостепена комисија доноси када утврди да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

Решење о ослобађању од одговорности

Члан 24.

Решење о ослобађању оптуженог од одговорности првостепена комисија доноси:

- 1) ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим правилником;
- 2) ако постоје околности које искључују одговорност;
- 3) ако није доказано да је оптужени учинио дисциплинску повреду.

Решење о оглашавању оптуженог одговорним

Члан 25.

Решење о оглашавању оптуженог одговорним садржи:

- 1) дисциплинску повреду за коју се оптужени оглашава одговорним;
- 2) одредбу Правилника у којој је предвиђена дисциплинска повреда;
- 3) изречену дисциплинску меру;
- 4) одлуку о обавези накнаде причињене штете.

Достављање одлуке

Члан 26.

Писани отправак одлуке, која садржи увод, изреку, образложење и правну поуку, доставља се оптуженом у року од осам дана од дана доношења, уз доставницу.

Један примерак одлуке доставља се директору.

ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК

Овлашћени подносиоци жалбе

Члан 27.

Против решења првостепене комисије жалбу могу да изјаве:

- 1) оптужени и његов бранилац;
- 2) директор;
- 3) подносилац дисциплинске пријаве.

Подношење жалбе

Члан 28.

Жалба се подноси року од 15 дана од дана пријема првостепене одлуке.

Жалба се подноси првостепеној комисији која је прослеђује другостепеној комисији заједно са осталим списима предмета у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

Основи за подношење жалбе

Члан 29.

Основи за подношење жалбе су:

- 1) битне повреде одредаба дисциплинског поступка;
- 2) погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање;
- 3) погрешна примена одредаба Правилника.

Одлучивање о жалби

Члан 30.

Другостепена комисија одлучује о жалби на седници на коју позива оптуженог и његовог браниоца.

Неоправдани изостанак оптуженог или браниоца не представља разлог за одлагање седнице.

Другостепена комисија може првостепену одлуку: потврдити, преиначити или вратити првостепеној комисији на поновно одлучивање.

Објављивање одлука

Члан 31.

Правоснажна одлука дисциплинског органа објављује се на огласној табли Школе, а ако се ради о исључењу, уписује се у индекс, матичну књигу и исписницу.

Дисциплинска комисија може одредити да се одлука којом се изричу мере за теже дисциплинске повреде објави и на други начин (читањем одлуке на часовима наставе, објављивањем у студентској штампи, на зборовима студената и т. сл.).

Спровођење дисциплинских одлука

Члан 32.

О извршењу правоснажне одлуке дисциплинских органа стара се директор.

Примена одредаба Законика о кривичном поступку

Члан 33.

У вези са питањима која нису уређена овим правилником сходно се примењују одредбе Законика о кривичном поступку.

ЗАСТАРЕЛОСТ

Члан 34.

Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније шест месеци од дана када је повреда учињена.

Застарелост извршења дисциплинске мере наступа по протеклу шездесет дана од дана правоснажности одлуке којом је изречена мера.

МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ СТУДЕНАТА

Члан 35.

Студент који учини имовинску штету Школи из крајње непажње или намерно, дужан је да је надокнади.

Одговорност студента, висину материјалне штете и начин надокнаде утврђује првостепена дисциплинска комисија, сходно одредбама овог правилника.

На одлуку првостепене дисциплинске комисије студент може поднети другостепеној дисциплинској комисији сходно одредбама овог правилника.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објављивања на огласној табли Школе.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА



Handwritten signature in blue ink, likely of the President of the Council.